

## Arbeitszeugnis

[Herr/Frau Max/Maxine Mustermann] geboren am [Datum] in [Ort], war vom [Anstellungsdatum] bis zum [Enddatum] im Bereich [Abteilung] als [Berufsbezeichnung] in unserem Unternehmen in [Ort] beschäftigt.

Die [Ihr Firmenname GmbH] ist [ein führender Hersteller/weltweit für ihre Produkte im Bereich X bekannt].

In [seiner/ihrer] Position als [Berufsbezeichnung] war [er/sie] für folgende Tätigkeiten verantwortlich:

- Tätigkeit 1
- Tätigkeit 2
- ...

[Es folgt die Bewertung der Leistungen in Textform. Diese muss selbstverständlich immer individuell geschrieben werden. Hierbei handelt es sich um simple Beispiele:]

Note 1 Beispiel: Herr/Frau Mustermann zeigte stets ein hohes Maß an Eigeninitiative.

Er/sie verhielt sich jederzeit vorbildlich gegenüber Vorgesetzten, Kolleg:innen und Mitarbeiter:innen.

Der Führungsstil von Herrn/Frau Mustermann war stets auf Kooperation ausgerichtet, die Mitarbeiter:innen zu exzellenten Leistungen motivierte.

Er oder sie hat Potenziale zielsicher erkannt und höchst erfolgreich realisiert.

Note 2 Beispiel: Herr/Frau Mustermann überzeugte Mitarbeiter:innen und förderte die Zusammenarbeit.

Das Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kolleg:innen und Mitarbeiter:innen war stets einwandfrei.

Seine/Ihre Leistungen fanden stets unsere volle Zufriedenheit.

Er oder sie hat Potenziale zielsicher erkannt und mit großem Erfolg realisiert.

Wir bedauern das Ausscheiden und wünschen Herrn/Frau Mustermann alles Gute auf dem weiteren Berufs- und Lebensweg.

[Ort, Datum]

---

Unterschrift Vorgesetzte:r Position

---

Unterschrift Personalverantwortliche:r Position

## Besser als eine Vorlage: Lexware Office testen – kostenlos & unverbindlich

Jetzt kostenlos registrieren und 30 Tage alle Funktionen testen <https://office.lexware.de/testen/>

### Einfach online testen:

- Einfache Bedienung ohne Buchhaltungskenntnisse
- Endlich Ordnung in Rechnungen, Belegen & Banking
- Zeit sparen mit automatisierter Buchhaltung
- Mobil arbeiten per Web, App & unterwegs

Über 300.000 Kunden und Kundinnen und 50.000 Steuerkanzleien nutzen bereits Lexware Office.

„In Lexware Office habe ich **alle meine Services** wie Leadership-Training, Einzel-Coaching oder Vorträge hinterlegt. So kann ich **ganz einfach und schnell neue Angebote erstellen**. Und die **Angebotsannahme wird über den Beleglink automatisiert**, ohne dass ich etwas tun muss. Nach dem Auftrag erstelle ich die **Rechnung mit einem Klick aus dem Angebot** und maile sie direkt aus Lexware Office zu. Ich liebe es, wenn Software mir die Arbeit abnimmt!“

Dagmar Gerigk | Coach, Trainerin, Autorin

**>> Jetzt testen**