

Firmenname
Musterstrasse 1
12345 Musterstadt

Diese Vorlage
wurde erstellt von
office.lexware.de

Reisekostenabrechnung

Mitarbeiterdaten

Vorname _____ Name _____
Personalnummer _____ Abteilung _____

Reisedaten

Reisebeginn _____ Uhrzeit _____
Reiseende _____ Uhrzeit _____
Reiseziel _____
Grund der Reise _____
Verkehrsmittel PKW Bahn Flugzeug Taxi Sonstiges:

Kosten

Fahrtkosten _____
Verpflegungsmehraufwand
(8-24 Std. / An- & Abreise)
_____ Tage 14,00 € pro Tag
Verpflegungsmehraufwand
(ab 24 Std.)
_____ Tage 28,00 € pro Tag
Abzüge für Frühstück (20%),
Mittag- oder Abendessen
(40%) _____
Übernachungskosten _____
Reisenebenkosten _____
Kosten gesamt: _____

Ort, Datum und Unterschrift Antragsteller

Ort, Datum und Unterschrift Vorgesetzter

Besser als eine Vorlage: Lexware Office testen – kostenlos & unverbindlich

Jetzt kostenlos registrieren und 30 Tage alle Funktionen testen <https://office.lexware.de/testen/>

Einfach online testen:

- Einfache Bedienung ohne Buchhaltungskenntnisse
- Endlich Ordnung in Rechnungen, Belegen & Banking
- Zeit sparen mit automatisierter Buchhaltung
- Mobil arbeiten per Web, App & unterwegs

Über 300.000 Kunden und Kundinnen und 50.000 Steuerkanzleien nutzen bereits Lexware Office.

„In Lexware Office habe ich **alle meine Services** wie Leadership-Training, Einzel-Coaching oder Vorträge hinterlegt. So kann ich **ganz einfach und schnell neue Angebote erstellen**. Und die **Angebotsannahme wird über den Beleglink automatisiert**, ohne dass ich etwas tun muss. Nach dem Auftrag erstelle ich die **Rechnung mit einem Klick aus dem Angebot** und maile sie direkt aus Lexware Office zu. Ich liebe es, wenn Software mir die Arbeit abnimmt!“

Dagmar Gerigk | Coach, Trainerin, Autorin

>> Jetzt testen